

Der **Bundesverband Rind und Schwein e.V.** (BRS) ist der Dachverband für alle Themen der Haltung und Zucht von Rindern und Schweinen. Gemeinsam mit unseren Mitgliedern erarbeiten wir Regeln und Grundsätze, übernehmen die gemeinsame Vertretung gegenüber der Politik, den Behörden und sonstigen Organisationen auf nationaler und internationaler Ebene. Sehen Sie auch: www.rind-schwein.de

Wir suchen ab sofort an unserem Dienstsitz in Bonn einen/eine

Vorstandsassistenz | Assistenz der Geschäftsführung (m, w, d) | Vollzeit (40 Stunden)

Aufgabengebiet:

- Allg. administrative Tätigkeiten sowie anfallende Bürokorrespondenz (Postein- und -ausgang, Adressverwaltung, Weiterberechnung Hausumlagen, digitale Belegfreigabe, Urlaubs- und Krankheitskontenführung, Reisekostenabrechnung etc.)
- Termin- und Reiseplanung für Vorstand und Geschäftsführung
- Allgemeine Unterstützung der Geschäftsführung im Tagesgeschäft
- Protokollierung von Vorstandssitzungen und Mitgliederversammlungen
- Mitgliedsbeitragsrechnungen, Zahlungserinnerungen
- Organisation von Vorstandssitzungen, Mitgliederversammlung und Jahrestagung
- Verwaltung von Anfragen, Versand und Rechnungsstellung zum Jahresbericht
- Betreuung von Vereins- und Lobbyregister
- Medaillen-/ Urkundenvergabe und -versand

Wir erwarten:

- eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, beispielsweise als Bürokauffrau/-mann, Kauffrau/-mann für Büromanagement oder eine vergleichbare Ausbildung
- Erfahrung in der Büroorganisation und gute Kenntnisse in den MS Office-Programmen
- Eine eigenständige, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise, hohe Kommunikationsbereitschaft sowie Teamfähigkeit
- Wünschenswert sind Kenntnisse der landwirtschaftlichen Praxis und Englischkenntnisse in Wort und Schrift.

Wir bieten:

- Interessante und vielfältige bzw. abwechslungsreiche Aufgabenbereiche
- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag mit angemessener Vergütung
- Einen zentral gelegenen Arbeitsplatz mit bester ÖPNV-Anbindung
- Flache Hierarchien mit kurzen Entscheidungswegen mit direkter Geschäftsführerzuordnung
- Mitsprache- und Gestaltungsmöglichkeiten in Form von wöchentlichen Teambesprechungen

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung **bis zum 21. April 2024** unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellungen. Bitte senden Sie Ihre Unterlagen per E-Mail an: Bundesverband Rind und Schwein e. V. (BRS) - Kerstin Keller - Adenauerallee 174 – 53113 Bonn - bewerbung@rind-schwein.de. Bei Rückfragen können Sie sich gerne unter 0228 91 447 0 mit uns in Verbindung setzen.

Gemeinsam stark
Kräfte bündeln
Interessen vertreten

BUNDESVERBAND
RIND UND SCHWEIN E.V.

